



فرم انصراف از تحصیل (دوره آموزش الکترونیکی)



(لطفاً دو صفحه این فرم را به صورت پشت و رو چاپ نمایید.) شماره:

تاریخ:

اینجانب دانشجوی مقطع رشته به شماره دانشجویی قادر به ادامه تحصیل نمی‌باشم و انصراف از تحصیل خود را بدین وسیله اعلام می‌دارم.

امضا و تاریخ:

محل الصاق کارت دانشجویی

ندارد و فعال سازی گزارش ۵۲۲

دارد

جهت انصراف از تحصیل دانشجو ممانعتی وجود؛

نام خانوادگی کارشناس دانشکده:

امضا و تاریخ:

انصراف نامبرده با هماهنگی و اطلاع اینجانب می‌باشد.

نام و نام خانوادگی معاون آموزشی دانشکده:

امضا و تاریخ:

تمامی اقدامات انصراف از تحصیل انجام گردید.

- دانشجوی رای یا شرایط اخراج از تحصیل نداشته باشد.
 - وضعیت دروس دانشجوی در هر ترم مشخص باشد. (حتماً دروس یا دارای نمره یا غایب باشند).
 - گزارش ۵۲۲ تکمیل شده است.
 - تغییر وضعیت تحصیلی در سامانه گلستان
 - نامه نظام وظیفه در صورت استفاده از معافیت تحصیلی
 - راکد نمودن پرونده دانشجوی
- نام خانوادگی کارشناس تحصیلات تکمیلی مرکز:
امضا و تاریخ:

- با انصراف از تحصیل نامبرده موافقت می‌گردد؛ کارشناس تحصیلات تکمیلی مرکز جهت اقدامات مقتضی ارسال می‌گردد.

نام و نام خانوادگی معاون آموزشی مرکز:

امضا و تاریخ:

رونوشت:

- معاون محترم فناوری مرکز جهت دستور اقدامات مقتضی

ملاحظات:

۱. روند نمای فرآیند انصراف از تحصیل در سایت مرکز به آدرس vust.iust.ac.ir موجود می‌باشد.
۲. دانشجو می‌بایست درخواست انصراف را شخصاً به آموزش دانشکده تسلیم و مراحل تسویه حساب را حداکثر ظرف مدت دو روز تکمیل نماید.
۳. لازم به ذکر است جهت تسهیل در امر تسویه حساب، شماره تماس بخش‌های مختلف دانشگاه در فرم ۵۲۲ سامانه گلستان موجود می‌باشد.
۴. درخواست بازگشت به تحصیل دانشجوی حداکثر تا یک ماه پس از تاریخ درخواست انصراف قابل بررسی می‌باشد.