

مراحل ثبت سوال از ادارات حوزه دانشجویی در سامانه گلستان

۱- مراجعه به پیشخوان خدمت در سامانه گلستان و کلیک بر روی گزینه "پرسش و پاسخ" از منوی درخواست های آموزشی-مالی-رفاهی

The screenshot shows a web browser window for the Golestan system. The URL is <http://golestan.iust.ac.ir/forms/authenticateuser/main.htm>. The page title is "سامانه جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه علم و صنعت ایران - پیشخوان خدمت". The top navigation bar includes links for "کاربر: علیرضا اشتکور خروج", "منوی کاربر", "پیشخوان خدمت", and "پیشخوان خدمت". The main content area is titled "لشکر (1)" and lists various service requests. An orange arrow points to the last item in the list: "ثبت درخواست مهندسی به سایر دانشگاه ها".

سامانه جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه علم و صنعت ایران

به نام خدا
1400 آذر 19، ساعت 22:20:47

کاربر: علیرضا اشتکور خروج
منوی کاربر پیشخوان خدمت پیشخوان خدمت

کاربر: علیرضا اشتکور خروج

لشکر (1)

- گواهی انتقال به تحصیل (1)
- کارت دانشجویی
- تصویب پیشنهاد سپاهی
- تصویب پیشنهاد پژوهش پایان نامه ارسال
- درخواست از رله سیستم انتبهن دیواران ادغام تهیی
- درخواست از رله سیستم انتبهن دیواران ادغام تهیی
- هدف اضطراری حدف موجه
- گفته
- تمپور به آرزوش مدور
- ثبت نام و شرکه با پاسخ
- پرسش و پاسخ و ...
- ثبت درخواست مهندسی به سایر دانشگاه ها
- لذاخای دریافت مدارک شامل:
- دانشگاه، گواهی موقت
- ریزه رات لکلیسی
- گواهی زیمه و معدن و ...
- درخواست خروج از کشور دانشجویان
- درخواست محل کار آموزی
- درخواست ایجاد جامع دکترا
- درخواست فارغ التحصیلی

- ۲ - کلیک بر رو گزینه ارسال درخواست

سامانه جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه علم و صنعت ایران - پیشخوان خدمت

گلستان.iust.ac.ir/forms/authenticateuser/main.htm

با نام خدا
سامانه جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه علم و صنعت ایران

کاربر: علیرضا اشکور خروج
عنوان کاربر: پیشخوان خدمت

پیشخوان خدمت

ارسال درخواست

رجوع

انتخاب شده(0) / انتخاب همه / عدم انتخاب

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۰/۰۹/۱۹ - ۳۱:۰۰	طرح موضوع با ادارات حوزه معاویت دانشجویی (نمایندگان امور اداری، امور اقامتی، امور اسلامی و تأثیدی) برای استفاده از آیکن سبز رنگ استفاده و به سوالات پاسخ دهدید با استفاده از آیکن سبز رنگ استفاده و به سوالات پاسخ دهدید	اشکور علیرضا	
۱۴۰۰/۰۹/۱۸ - ۱۴:۰۸	طرح موضوع با ادارات حوزه معاویت دانشجویی (نمایندگان امور اداری، امور اقامتی، امور اسلامی و تأثیدی) برای استفاده از آیکن سبز رنگ استفاده و به سوالات پاسخ دهدید ایکن سبز رنگ استفاده و به سوالات پاسخ دهدید	اشکور علیرضا	
۱۴۰۰/۰۹/۲۳ - ۱۱:۵۸	بررسی و پاسخ از همکاران تحصیلات تکمیلی دانشگاه - ۹۹۶۳۲۰۲۲ - علیرضا اشکور - کارشناسی ارشد-ریزانه		

لیست درخواست های مهندسی به سایر دانشگاه ها

- لذاخای دریافت مدارک شامل:
- دانشگاهی، گواهی موقت
- رزومرات کالکولیس
- گواهی زیر و مدلل ...

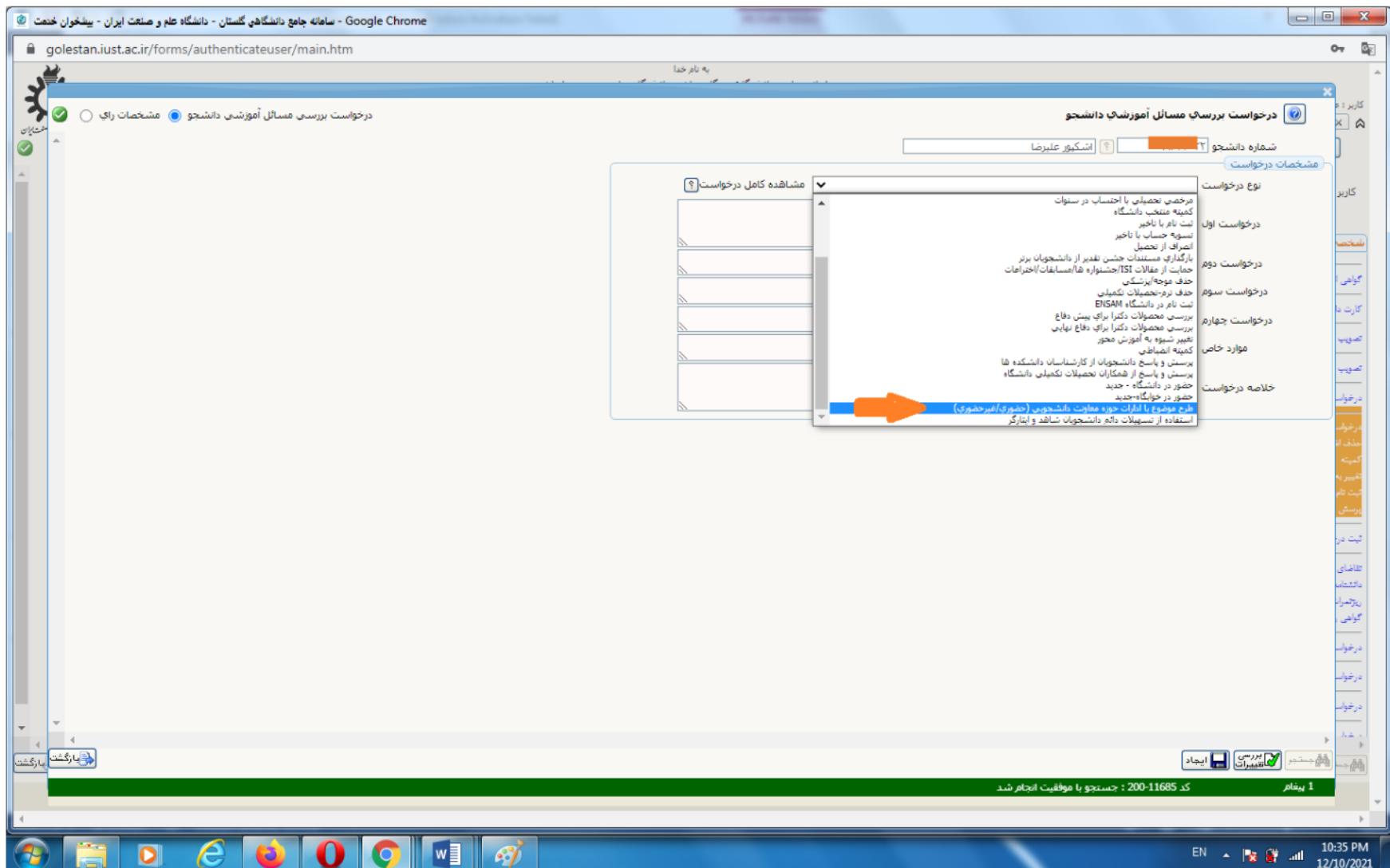
درخواست خروج از کشور دانشجویان

درخواست محل کارآزمونی

درخواست آزمون جایز دکترا

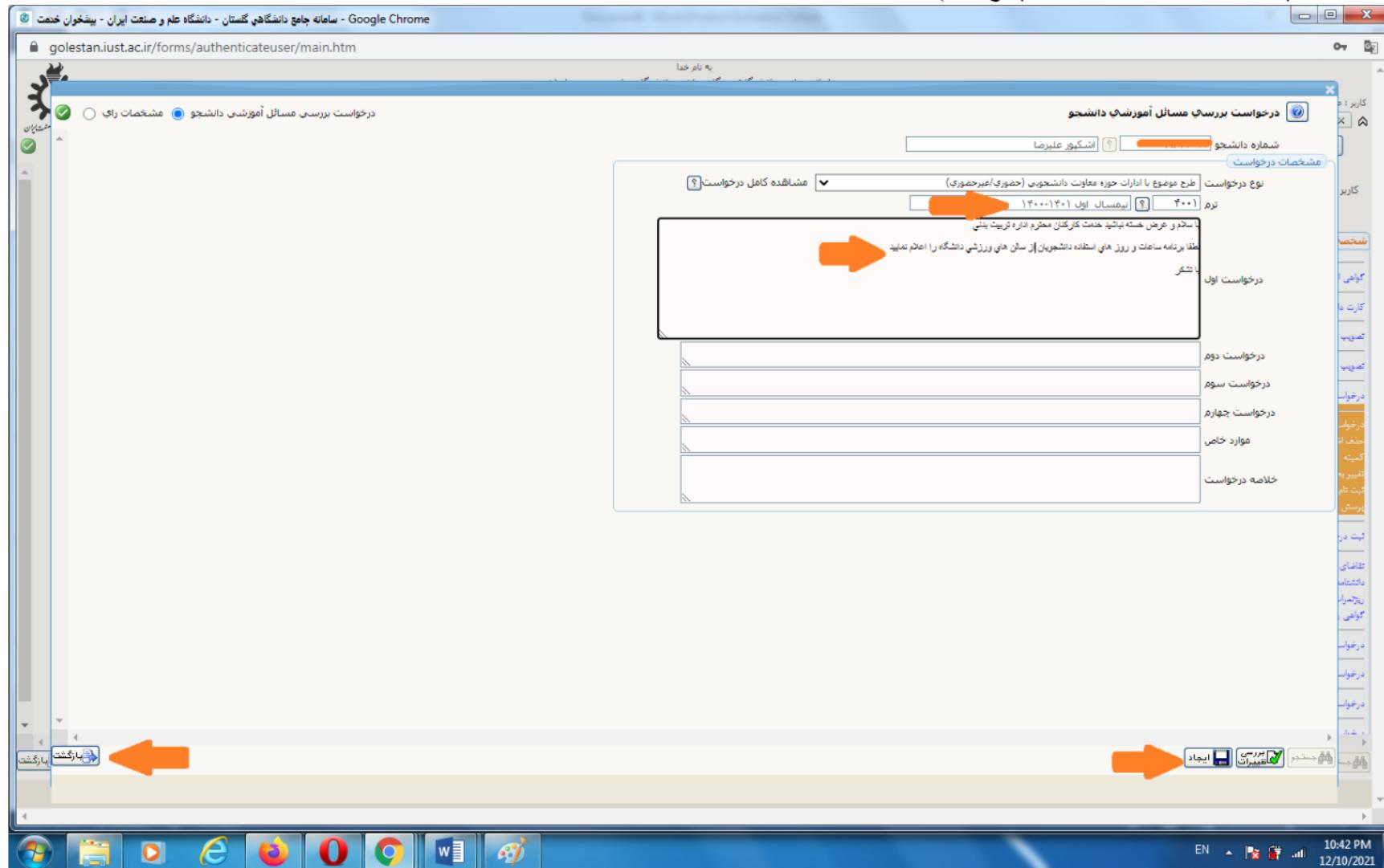
۱۰:۳۳ PM
12/10/2021

۳- انتخاب گزینه "طرح موضوعات با ادارات حوزه معاونت دانشجویی (حضوری و غیرحضوری)" از منوی نوع درخواست



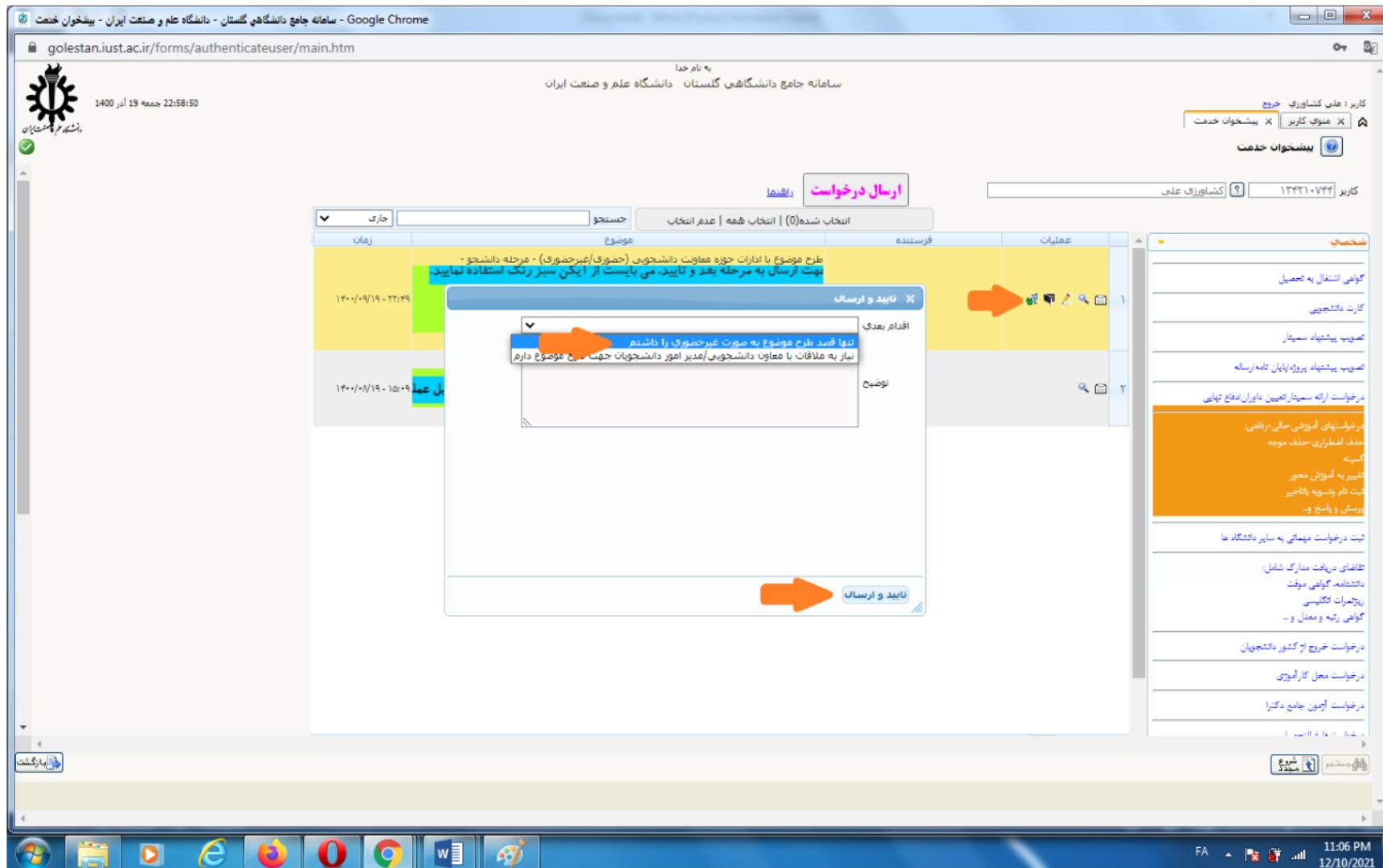
۴- انتخاب نیمسال تحصیلی، نکارش درخواست در کادر سفید رنگ، کلیک بر روی گزینه "ایجاد" و سپس کلیک بر روی گزینه "بازگشت".

(در این لحظه پیامکی به این شرح دریافت خواهد نمود: درخواست شما با موفقیت ایجاد گردید. از طریق آیکن مشکی رنگ بارگذاری مدارک احتمالی خود و در انتهای الزاما آیکن تیک سبز رنگ را چند مرحله کلیک نمایید و به سوالات پاسخ دهید.)



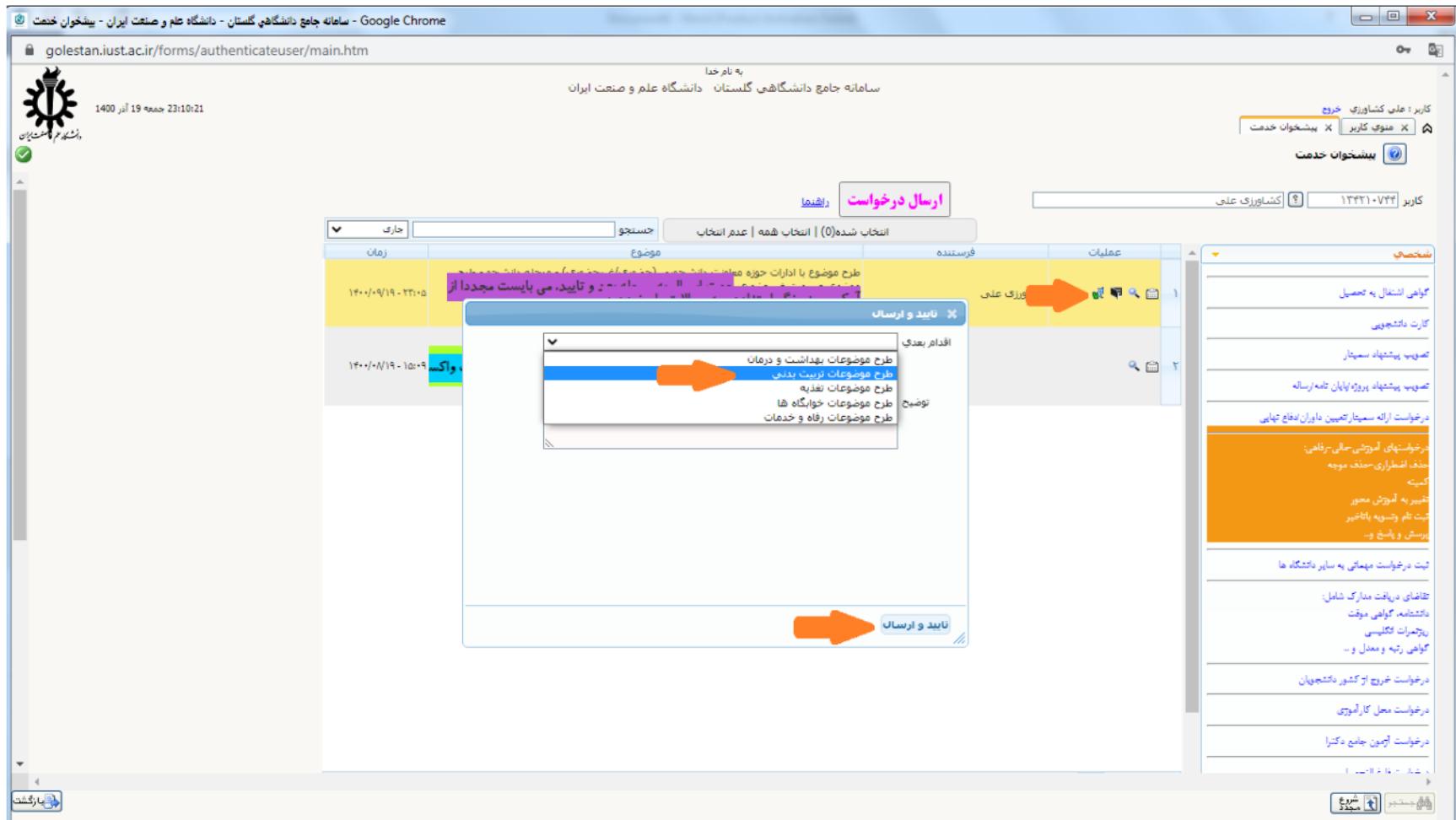
۵- کلیک بر روی گزینه سیز رنگ، انتخاب گزینه "نها قصد طرح موضوع به صورت غیرحضوری را داشتم" از منوی اقدام بعدی و کلیک بر روی گزینه "تایید و ارسال"

(در این لحظه پیامکی به این شرح دریافت خواهد نمود: لطفاً مجدداً با استفاده از آیکن تایید، درخواست خود را تایید و به سوالات پاسخ دهید.)



۶- مجدداً گلیک بر روی گزینه سبز رنگ، انتخاب گزینه "طرح موضوع با اداره از منوی اقدام بعدی و کلیک بر روی گزینه "تایید و ارسال"

(در این لحظه پیامکی به این شرح دریافت خواهد نمود: درخواست شما برای اداره مربوطه ارسال گردید. با تشکر)



۷- هم اکنون در خواست شما برای اداره مربوطه ارسال شده است. جهت پیگیری پاسخ و آشایی با مخاطب مسئول در آن اداره می توانید بر روی گزینه "مشاهده گردن کار" کلیک نمایید.

A screenshot of a Persian web application titled "Sistem Keamanan dan Pengelolaan Kegiatan Mahasiswa" (University of Science and Technology of Iran). The page shows a user profile with a photo, name, and contact information. It includes sections for "Pendaftaran" (Registration), "Pembayaran" (Payment), and "Lainnya" (Others). A sidebar on the right lists various administrative tasks such as "Konsultasi Mahasiswa", "Pengelolaan Mahasiswa", and "Pengelolaan Dosen". The bottom navigation bar includes links for "Beranda", "Pendaftaran", "Pembayaran", "Lainnya", "Bantuan", and "Logout".

