



## درخواست استفاده از وسیله نقلیه

(فرم ع- فرهنگی - ۶-۸۱)

نسخه مخصوص مدیریت فرهنگی و فوق برنامه

- نام و مهر مجاز دانشکده/ واحد/ تشکل درخواست کننده:		
مستئول واحد/تشکل :		
امضاء:		
- موضوع استفاده: اردوی علمی فرهنگی- زیارتی تفریحی		
- مدت استفاده: روز - تعداد همراهان: مرد:..... نفر		
زن:..... نفر جمع کل:.....		
- تاریخ استفاده:روز مورخ لغایت		
- مبدا حرکت: - مقصد:		
- ساعت حرکت: - ساعت برگشت:		
- مسیر رفت: - مسیر برگشت:		
- نوع وسیله درخواستی: - تعداد وسیله: دستگاہ		
اتوبوس مینی بوس		
- نام و نام خانوادگی و شماره دانشجویی مسئول پیگیری برای هماهنگی:		
شماره تماس: تاریخ: امضاء:		
- نام و نام خانوادگی سرپرست اردو (استاد- کارمند که همراهی اردو را برعهده دارند):		
تاریخ: امضاء:		
- تایید مدیریت فرهنگی و فوق برنامه:		
تاریخ: امضاء:		
- تایید مسوول حمل و نقل :		
- در صورت عدم تامین وسیله نقلیه با تایید مسوول حمل و نقل دانشگاه ، این برگه جهت انجام امور مربوط به اردوهای فرهنگی تحویل واحد اردوها گردد.		
- امکان سرویس دهی نمی باشد: امضاء مسوول حمل و نقل		



## درخواست استفاده از وسیله نقلیه

(فرم ع- فرهنگی - ۶-۸۱)

نسخه مخصوص اداره حمل و نقل

- نام و مهر مجاز دانشکده/ واحد/ تشکل درخواست کننده:		
مستئول واحد/تشکل :		
امضاء:		
- موضوع استفاده: اردوی علمی فرهنگی- زیارتی تفریحی		
- مدت استفاده: روز - تعداد همراهان: مرد:..... نفر		
زن:..... نفر جمع کل:.....		
- تاریخ استفاده:روز مورخ لغایت		
- مبدا حرکت: - مقصد:		
- ساعت حرکت: - ساعت برگشت:		
- مسیر رفت: - مسیر برگشت:		
- نوع وسیله درخواستی: - تعداد وسیله: دستگاہ		
اتوبوس مینی بوس		
- نام و نام خانوادگی و شماره دانشجویی مسئول پیگیری برای هماهنگی:		
شماره تماس: تاریخ: امضاء:		
- نام و نام خانوادگی سرپرست اردو (استاد- کارمند که همراهی اردو را برعهده دارند):		
تاریخ: امضاء:		
- تایید مدیریت فرهنگی و فوق برنامه:		
تاریخ: امضاء:		
- تایید مسوول حمل و نقل :		
- در صورت عدم تامین وسیله نقلیه با تایید مسوول حمل و نقل دانشگاه ، این برگه جهت انجام امور مربوط به اردوهای فرهنگی تحویل واحد اردوها گردد.		
- امکان سرویس دهی نمی باشد: امضاء مسوول حمل و نقل		

