

فرم شماره دو

گزارش مشروح ماهیانه

شماره دانشجویی:

دانشکده:

تا تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

رشته تحصیلی:

گزارش ماهیانه از تاریخ:

شرح گزارش:

محل امضاء سرپرست کارآموز:

محل امضاء کارآموز:

نظریه استاد کارآموزی:

فرم شماره چهار

گزارش سرپرست کارآموزی

شماره گزارش: تاریخ گزارش از: لغایت:
نام سرپرست کارآموز: سمت: نام صنعتی مربوطه:
نام و نام خانوادگی دانشجوی کارآموز: دانشکده:
شماره دانشجویی: رشته تحصیلی:

ردیف	اظهار نظر سرپرست کارآموز	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	ضریب
۱	رعایت نظم و ترتیب و انضباط در کارگاه					
۲	میزان علاقه همکاری با دیگران					
۳	علاقه به فراگیری					
۴	استعداد فراگیری					
۵	پیگیری وظایف و میزان پشتکار					
۶	مدیریت و رفتار با افراد تحت سرپرستی					
۷	ارزش پیشنهادات کارآموز جهت بهبود کار					
۸	کیفیت گزارش های کارآموز به واحد صنعتی					

در کادر زیر چیزی نوشته نشود

موجه:

تعداد روزهای غیبت:

غیر موجه:

امضاء سرپرست کارآموز

پیشنهادات سرپرست کارآموز
جهت بهبود کارآموز

فرم شماره شی

نظرات و پیشنهادات (پایان دوره)

نام و نام خانوادگی :

رشته تحصیلی :

تعداد واحدهای گذرانده:

سابقه و نوع کارهای اجرایی قبلی:

شماره دانشجویی:

دانشکده:

تاریخ شروع کارآموزی :

تاریخ خاتمه کارآموزی:

شرح نظرات و پیشنهادات:

--

امضاء:

فرم ارزیابی واحد صنعتی

نام و نام خانوادگی : شماره دانشجویی :
رشته تحصیلی : دانشکده :
واحد صنعتی : آدرس واحد صنعتی :

عنوان	عالی	خوب	متوسط	ضعیف
چگونگی ارائه اطلاعات فنی و کارآموزی				
چگونگی آموزش ناظری و آشنایی با واحد صنعتی				
چگونگی برنامه زمان بندی اجرای کارآموزی از طرف واحد صنعتی				
امکانات و تجهیزات جهت فراگیری کار عملی در واحد صنعتی				
چگونگی همکاری سرپرست کارآموزی در اجرای کارآموزی				
میزان و نحوه برخورد مسئولین واحد صنعتی با رعایت حضور و نظم و انضباط در کار				
میزان اهمیت دادن مسئولین واحد صنعتی به کارهای علمی و تحقیقی				
بطور کلی واحد صنعتی را از لحاظ گذراندن کارآموزی چگونه ارزیابی می نماید				

محل امضاء کارآموز :